



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.09.2026 № 3035

г.Окуловка

О переименовании муниципального автономного учреждения «Дом молодежи» Окуловского муниципального района и внесении изменений в Устав учреждения

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», областным законом Новгородской области от 07.03.2025 № 651-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Окуловского муниципального района, путем их объединения и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», решением Думы Окуловского муниципального района от 24.07.2025 № 327 «О реорганизации Администрации Окуловского муниципального района в форме слияния с администрациями городских и сельских поселений Окуловского муниципального района», Администрация Окуловского муниципального округа Новгородской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Переименовать муниципальное автономное учреждение «Дом молодежи» Окуловского муниципального района (ОГРН 1145331000902, ИНН 5311008065, местонахождение г. Окуловка) в муниципальное автономное учреждение «Дом молодежи» Окуловского муниципального округа.

2. Внести изменения в Устав муниципального автономного учреждения «Дом молодежи» Окуловского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 30.04.2014 № 668 (в редакции постановлений Администрации Окуловского муниципального района от 05.04.2016 № 382, 19.01.2023 № 35, от 22.11.2024 № 2354), изложив его в прилагаемой редакции.

3. Уполномочить Баролину Регину Александровну, директора муниципального автономного учреждения «Дом молодежи» Окуловского муниципального района, выступить заявителем при государственной

регистрации переименования и изменений в учредительные документы учреждения в налоговом органе в соответствии с Федеральным законом от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального округа» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель Главы
администрации округа М.А. Борисова**



ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Окуловского муниципального округа
от 07.09.2026 № 3035

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Окуловского муниципального района
от 30.04.2014 № 668

УСТАВ
муниципального автономного учреждения «Дом молодежи»
Окуловского муниципального округа

г. Окуловка
Новгородской области
2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Дом молодежи» Окуловского муниципального округа (далее – Учреждение) создано на основании постановления Администрации Окуловского муниципального района от 30.04.2014 № 668 «О реорганизации муниципального автономного учреждения культуры «Окуловский межпоселенческий дом молодежи».

1.2. Настоящий Устав определяет правовое положение Учреждения, цели и предмет его деятельности, порядок управления Учреждением, а также порядок формирования и использования имущества.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией и руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Новгородской области, иными федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Новгородской области, Окуловского муниципального округа, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.4. Наименование Учреждения:

Полное наименование Учреждения: Муниципальное автономное учреждение «Дом молодежи» Окуловского муниципального округа.

Сокращенное наименование Учреждения: МАУ «Дом молодежи».

1.5. Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип – автономное учреждение.

1.6. Место нахождения Учреждения: 174352, Россия, Новгородская область, м.о. Окуловский, г. Окуловка.

1.7. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Окуловский муниципальный округ».

1.8. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Окуловский муниципальный округ» (далее – Собственник имущества).

1.9. Функции и полномочия учредителя и Собственника имущества осуществляет Администрация Окуловского муниципального округа (далее – Учредитель).

1.10. Учреждение на момент создания не имеет филиалов и представительств.

1.11. Деятельность Учреждения регулируется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее – Федеральный закон «Об автономных учреждениях»), Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами Российской Федерации и Новгородской области, органов местного самоуправления Окуловского муниципального округа, решениями и заданием Учредителя, настоящим Уставом.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления деятельности в сфере молодежной политики.

2.2. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет печать со своим полным наименованием на русском языке и логотипом, штампы, фирменные бланки, официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.3. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальным заданием.

2.4. Учреждение имеет самостоятельный баланс, вправе открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

Открытие лицевых счетов Учреждением в территориальных органах Федерального казначейства и ведение этих счетов осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством, на основании соглашений, заключенных Учредителем Учреждения с территориальными органами Федерального казначейства.

2.5. Учреждение запрашивает и получает в установленном законодательством Российской Федерации порядке от органов государственной власти и местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию и материалы, необходимые для исполнения Учреждением поставленных задач.

2.6. Учреждение создается на неограниченный срок.

2.7. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему на его приобретение.

2.9. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества.

2.10. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

2.11. Отчуждение и изъятие имущества и средств у Учреждения не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.12. Учреждение вправе создавать филиалы и представительства. Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании утверждаемых руководителем Учреждения положений о филиалах и представительствах Учреждения. Решение о создании филиала или

открытии представительства принимается Учредителем после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учреждения.

2.13. Филиалы и представительства Учреждения организуют свою работу от имени и в интересах Учреждения, руководители филиалов и представительств назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании его доверенности.

2.14. После создания филиала или представительства в установленном законодательством порядке в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения, связанные с указанием наименования и места нахождения созданного обособленного подразделения.

2.15. Учреждение может на добровольных началах объединяться в союзы, ассоциации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.16. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.17. Учреждение может участвовать в деятельности и сотрудничать в иной форме с международными, общественными и иными организациями.

2.18. Взаимоотношения Учреждения с организациями, юридическими и физическими лицами регулируются договорами между ними, заключаемыми на основании Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", а также настоящим Уставом.

2.19. Учреждение самостоятельно планирует свою деятельность, вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы, системы, размеры и виды оплаты их труда.

2.20. Ежегодно Учреждение обязано публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливается Правительством Российской Федерации.

2.21. Учреждение представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

2.22. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- настоящего Устава, в том числе внесенных в него изменений;
- свидетельства о государственной регистрации Учреждения;
- решения Учредителя о создании Учреждения;
- решения Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- положения и сведения о филиалах, представительствах Учреждения;
- документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Учреждения;

- плана финансово-экономической деятельности Учреждения;
- годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ);
- отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемого и утверждаемого Учредителем в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

2.23. Вопросы деятельности Учреждения, не нашедшие отражения в настоящем Уставе, регулируются в соответствии с действующим законодательством.

3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Предметом деятельности Учреждения является осуществление на территории Окуловского муниципального округа полномочий в сфере государственной молодежной политики в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Основной целью деятельности Учреждения является создание условий для успешной социализации, самореализации и гражданского становления подростков и молодежи на территории Окуловского муниципального округа.

3.3. Основными задачами Учреждения являются:

- выполнение муниципального задания Учредителя в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности;
- осуществление мер, связанных с проведением государственной молодежной политики (по основным направлениям и с учетом приоритетов);
- реализация муниципальных, областных программ в сфере государственной молодежной политики;
- организация разностороннего досуга подростков и молодежи;
- развитие молодежных и подростковых клубов и объединений по интересам;
- развитие молодежного добровольчества, организация мероприятий по вовлечению граждан в волонтерскую деятельность;
- реализация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи;
- популяризация здорового образа жизни среди подростков и молодежи;
- гражданское, патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде;
- осуществление профессиональной подготовки и переподготовки, повышения квалификации специалистов;
- установление партнерских отношений со специалистами других регионов Российской Федерации, с зарубежными организациями и специалистами с целью исследования и использования их практического опыта и знаний.

3.4. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

3.4.1. Основной вид деятельности:

- деятельность в сфере государственной молодежной политики (организация и проведение мероприятий).

3.4.2. Дополнительные виды деятельности:

— организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи;

— организация мероприятий в сфере молодежной политики направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;

— организация мероприятий в сфере молодежной политики направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни;

— организация досуга детей, подростков и молодежи;

— организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка молодежи, находящейся в социально опасном положении.

3.5. Для осуществления уставных целей Учреждение имеет право:

— осуществлять предпринимательскую деятельность в пределах видов деятельности, определенных настоящим Уставом, соответствующую целям Учреждения и необходимую для достижения общественно-полезных целей, ради которых Учреждение создано;

— свободно распространять информацию о своей деятельности;

— осуществлять рекламно-издательскую деятельность (изготавливать массовую информационную, методическую, рекламную и другую продукцию о деятельности Учреждения, размещение на территории Учреждения информационной, рекламной продукции);

— создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации;

— принимать участие в государственных, муниципальных, частных, международных социальных, спортивных, культурных и гуманитарных программах и проектах, направленных на достижение уставных целей Учреждения.

3.6. При осуществлении основных видов деятельности Учреждение:

— самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из имеющихся финансовых средств, заключенных договоров и спроса на производимые работы и оказанные услуги;

- определяет порядок реализации работ (услуг), устанавливает цены и тарифы на выполняемые работы, оказанные платные услуги, в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации;

- самостоятельно осуществляет взаимоотношения с юридическими и физическими лицами посредством заключения договоров;

- распоряжается доходами от своей деятельности и другими средствами;

- самостоятельно устанавливает для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные льготы, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- участвует в работе российских и международных организаций, вступает в российские и международные организации.

- получает субсидии, субвенции, пожертвования и дары из иностранных и российских источников для оплаты труда своих работников и для других целей.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является Учредитель.

4.2. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом «Об автономных учреждениях» или настоящим Уставом.

4.3. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

4.4. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества Учредителем, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.5. Учреждение вправе вносить имущество, указанное в п. 4.4. настоящего Устава, в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия своего Учредителя.

4.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения является:

- бюджетные поступления в виде субсидий;
- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- добровольные взносы (пожертвования), безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц;
- доход, полученный от предоставления услуг населению, а также от других видов разрешенной хозяйственной деятельности, в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- капитальные вложения и дотации из бюджета;
- безвозмездные и благотворительные имущественные целевые взносы, дары, полученные от физических и юридических лиц, международных организаций.

4.8. Информация об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

4.9. Доходы, полученные Учреждением от предпринимательской деятельности, а также приобретенное за счет таких доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, в том числе на увеличение расходов по заработной плате, а также на укрепление материально – технической базы по усмотрению Учреждения.

4.10. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания, утвержденного Учредителем, Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Окуловского муниципального округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием услуг (выполнением работ) в соответствии с муниципальным заданием с учетом расходов на содержание имущества, переданного в оперативное управление Учреждению.

4.11. Вышестоящим распорядителем в отношении Учреждения, как получателя бюджетных средств, является Учредитель.

4.12. В смете расходов и доходов Учреждения отражаются все средства, получаемые из бюджета Окуловского муниципального округа и внебюджетных источников. Поступающие средства отражаются на лицевых счетах, открытых в территориальных органах Федерального казначейства.

4.13. Имущество учреждения состоит из основных фондов и оборотных средств, необходимых для выполнения целей и задач Учреждения в соответствии с настоящим Уставом.

4.14. Хозяйственная деятельность Учреждения включает в себя планомерное использование имущества и финансовых ресурсов для осуществления уставной деятельности. Пределы разрешенной хозяйственной деятельности устанавливается Учредителем. Конкретная специфика хозяйственной деятельности отражается в перспективных и текущих планах.

4.15. Имущество, приобретенное за счет доходов от разрешенной самостоятельной деятельности, включается в состав имущества Учреждения, учитывается на балансе и поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.16. Учреждение вправе с согласия собственника сдавать в аренду, передавать во временное пользование, учитываемое на балансе, закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество.

4.17. Учреждение не вправе заключать любые сделки с основными фондами, возможным последствием которых является отчуждение в пользу третьих лиц.

4.18. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по его целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

5.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;
- определять и устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в реализации российских и международных проектов согласно целям настоящего Устава;
- принимать участие в деятельности рабочих групп, межведомственных комиссий в сфере реализации молодежной политики;
- организовывать совещания, конференции, семинары, круглые столы по проблемам реализации молодежной политики на территории Окуловского муниципального района;
- координировать деятельность, привлекать ресурсы различных организаций для решения проблем молодежи;
- организовывать подготовку кадров в области социальной работы с молодежью;

— разрабатывать положения о проведении фестивалей и конкурсов в сфере молодежной политики.

5.3. Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско – правовых договоров.

5.4. Учреждение осуществляет иные права, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Учреждения.

5.5. Учреждение обязано:

- выполнять установленное Учредителем муниципальное задание;
- обеспечивать доступность ознакомления Учредителя с отчетом об использовании своего имущества;
- информировать Учредителя о содержании деятельности Учреждения;
- представлять Учредителю решения руководящих органов Учреждения, а также годовые квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- планировать свою основную деятельность и определять перспективы развития в соответствии с областными, районными компетенциями и целевыми программами;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово – хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;
- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- соблюдать настоящий Устав.

6. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Органами управления Учреждением являются наблюдательный совет Учреждения, директор Учреждения, общее собрание (конференция) работников Учреждения.

6.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждения относятся:

- 1) утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений;
- 2) рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- 4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 6) назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 7) рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
- 8) установление муниципального задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания в соответствии с договором на оказание услуг;
- 9) назначение членов Наблюдательного совета Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- 10) созыв заседания Наблюдательного совета Учреждения, в том числе в обязательном порядке первое заседание Наблюдательного совета Учреждения в трёхдневный срок после создания Учреждения или после выбора нового совета.
- 11) осуществление контроля за деятельностью Учреждения, сбор и обобщение отчётности по формам государственного статистического наблюдения, утверждённым законодательством Российской Федерации, а также формам отчётности, утверждённым Учредителем;
- 12) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

6.3. Наблюдательный совет Учреждения.

6.3.1. В Учреждении создается наблюдательный совет в составе 7 членов. В состав наблюдательного совета Учреждения входят:

- от органов местного самоуправления Окуловского муниципального округа – 2 человека;
- от общественности – 3 человека;
- от работников Учреждения – 2 человека.

6.3.2. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения – 5 (пять) лет.

6.3.3. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

6.3.4. Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Учреждения. Директор Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

6.3.5. Членами наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

6.3.6. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Учреждения.

6.3.7. Члены наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

6.3.8. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается на общем собрании работников Учреждения.

6.3.9. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена наблюдательного совета Учреждения;
- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

6.3.10. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений или по представлению этих органов.

6.3.11. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Учреждения.

6.3.12. Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Учреждения членами наблюдательного совета Учреждения из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

6.3.13. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Учреждения.

6.3.14. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.3.15. Председатель наблюдательного совета Учреждения организует работу наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.3.16. В отсутствие председателя наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

6.4. Компетенция наблюдательного совета Учреждения.

6.4.1. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

- предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в настоящий Устав;
- предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- по представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;
- предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых муниципальное автономное учреждение может открыть банковские счета;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.4.2. По требованию наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Учреждения.

6.5. Единоличным исполнительным органом, возглавляющим Учреждение,

является директор Учреждения.

6.5.1. Директор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Права и обязанности, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором (контрактом), заключённым между директором и Учредителем.

6.5.2. Директор назначается на должность на срок не более 5-ти лет.

6.5.3. Досрочно трудовой договор с директором может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе Учредителя трудовой договор с директором может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.5.4. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами к компетенции Учредителя, наблюдательного совета Учреждения или общего собрания работников Учреждения.

6.5.5. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, открывает счета в банках, пользуется правом первой подписи бухгалтерских и иных документов, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету Учреждения для утверждения.

6.5.6. По согласованию с Учредителем Директор Учреждения определяет структуру Учреждения, численность, квалификационный и штатный составы, самостоятельно заключает с ними трудовые договоры (контракты), назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения.

6.5.7. Директор утверждает должностные инструкции для работников Учреждения.

6.5.8. Директор несет персональную ответственность за результаты деятельности Учреждения.

6.6. Общее собрание работников Учреждения:

- принимает решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении его полномочий.

- рассматривает иные вопросы, не отнесенные к компетенции директора, наблюдательного совета Учреждения и Учредителя.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Виды локальных нормативных актов, принимаемых Учреждением для обеспечения его уставной деятельности:

- положения;
- правила;
- инструкции;
- приказы (распоряжения) директора Учреждения;
- договоры (соглашения).

7.2. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Учреждения, не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

8. СОВЕРШЕНИЕ СДЕЛОК УЧРЕЖДЕНИЕМ

8.1. Порядок совершения крупных сделок и последствия его нарушения.

8.1.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом, настоящим Уставом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если настоящим Уставом не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

8.1.2. Крупная сделка совершается Учреждением с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

8.1.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований, установленных Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и настоящим Уставом, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Учреждения.

8.1.4. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных для совершения крупной сделки, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.2. Порядок совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и последствия его нарушения.

8.2.1. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 8.2.3. настоящего Устава, члены наблюдательного совета Учреждения, директор Учреждения и его заместители.

8.2.2. Порядок, установленный пунктом 8.2. настоящего Устава для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

8.2.3. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

8.2.4. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Учреждения и наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

8.2.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

8.2.6. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Учреждения.

8.2.7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, установленных Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и настоящим Уставом, может быть признана

недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

8.2.8. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований положений Федерального закона «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет директор Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

8.2.9. В случае, если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований Федерального закона «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Реорганизация Учреждения.

9.1.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

9.1.2. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан.

9.2. Ликвидация Учреждения.

9.2.1. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.2.2. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Администрацией Окуловского муниципального округа.

9.2.3. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

9.2.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

9.3. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Изменения в настоящий Устав утверждаются постановлением Учредителя после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учреждения.
